**ตารางที่ 4.2.2 สรุปรายรับ-รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน (งาน/กิจกรรม/โครงการ)ปีการศึกษา 2566 ของ ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**4.2.2.1 แผนงานหน่วยงาน** แผนงานด้านระเบียบวินัย **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **แผนงานตามมาตรฐาน** | **รายรับ (ที่มาของงบประมาณ)** | | | **สรุปรายจ่าย** | **ประเภทงบประมาณ** |
| **จากที่อื่น** | **จากโรงเรียน** | **รวม** |
| 1. | งานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ | 1 |  | 700 | 700 | 700 | **ดำเนินการ** |
| 2. | งานประชุมผู้ปกครอง |  |  | 3,200 | 3,200 | 3,200 | **ดำเนินการ** |
| 3. | กิจกรรมครู DARE |  |  | 2,200 | 2,200 | 2,200 | **ดำเนินการ** |
| **รวม** | | |  | **6,100** | **6,100** | **6,100** | **6,100** |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบดำเนินการ 6,100 บาท งบลงทุน บาท งบพัฒนา บาท

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**ลำดับที่ 1 แผนงานหน่วยงาน ระเบียบวินัย**

**แผนงานตามโครงสร้าง ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน**  1**☑** คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2🞏 กระบวนการบริหารและการจัดการ

3🞏 สังคมแห่งการเรียนรู้ 4🞏 อัตลักษณ์ 5🞏 มาตรการส่งเสริม

**ผู้รับผิดชอบ** นายมนตรี กิจอินทรีย์

**ตอบสนอง พันธกิจที่ 1 , 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1 , 5 กลยุทธ์ที่ 1.2 , 1.3 , 5.1**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** **มาตรฐานที่**......1.....**ตัวบ่งชี้ที่**.....1.2............**ประเด็นที่**.............1..........................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษาฯ (EDBA) : มาตรฐานที่....2......ตัวบ่งชี้ หลักที่....2.1......ร่วม...............**

**ประเด็นพิจารณาที่ หลัก 2.1.1, 2.1.3 ร่วม**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน : มาตรฐานที่......1.....ตัวบ่งชี้ หลักที่............ร่วม.......................**

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์** | **1.** ขั้นวางแผน |  |
| 1.เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบ | 1.1แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านระเบียบวินัย | พฤษภาคม 2566 |
| วินัยในตนเอง สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ | 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านระเบียบวินัย | พฤษภาคม 2566 |
| ของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง | 1.3 ศึกษาสภาพปัญหา | พฤษภาคม2566 |
| 2.เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเคารพสิทธิของตนเองและ | 1.4 จัดทำคำสั่ง | พ.ค. 66 - มี.ค. 67 |
| ผู้อื่น มีทักษะชีวิตหมู่คณะและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น | 1.5 จัดทำเอกสาร | พ.ค. 66–มี.ค. 67 |
| ได้อย่างมีความสุข |  |  |
| 3.เพื่อติดตามการประพฤติปฏิบัติของนักเรียนให้ | **2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/โครงการ)** |  |
| ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน | **2.1 ภาระงานประจำ** |  |
| 4.ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร( 2.1 ) | 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย |  |
|  | ในตนเอง สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ |  |
| **เป้าหมายเชิงปริมาณ** | ของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง |  |
| นักเรียน 1,099 คน | ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ | ปีละ 1 ครั้ง |
|  | 2. ปลูกฝังให้ผู้เรียนเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น | พ.ค. 66–มี.ค. 67 |
| **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** | มีทักษะชีวิตหมู่คณะและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ |  |
| 1.ผู้เรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัยในตนเอง สามารถปฏิบัติ | อย่างมีความสุข |  |
| ตามกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง | - กิจกรรมครู dare | ปีละ 1 ครั้ง |
| 2.ผู้เรียนรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่นมี | 3. ติดตามการประพฤติปฏิบัติของนักเรียน |  |
| ทักษะชีวิต และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข | ให้ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน |  |
| 3. ติดตามการประพฤติปฏิบัติของนักเรียนให้ |  |  |
| ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน | - ประชุมประจำเดือน | ทุกเดือน |
| 4. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร | - ประชุมผู้ปกครอง | ภาคเรียนละ1 ครั้ง |
|  | **2.2 ภาระงานตามตัวบ่งชี้** |  |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | 1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร | พ.ค. 66–มี.ค. 67 |
| 1. ผู้เรียนร้อยละ 88 ได้รับการพัฒนาและส่งเสริม | - งานประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (2.1) |  |
| ระเบียบวินัย และปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนได้ |  |  |
| 2. ผู้เรียนร้อยละ 88 รู้จักเคารพสิทธิของตนเอง | **2.3 ภาระงานร่วม** |  |
| และผู้อื่น มีทักษะชีวิตและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ | ร้อยละของผู้เรียนทุกชั้นปีที่ทำงาน ทำกิจกรรม | พ.ค. 66–มี.ค. 67 |
| อย่างมีความสุข | บำเพ็ญประโยชน์ (นอกหลักสูตร) ไม่น้อยกว่า |  |
| 3. ผู้เรียนร้อยละ 88 ประพฤติปฏิบัติตนตามบทบาท | 1. 50 ชั่วโมง/ปี/คน (2.1.1) |  |
| หน้าที่ของการเป็นนักเรียนให้ถูกต้องตามกฎระเบียบ | คุณลักษณ์อันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลัก | พ.ค. 66–มี.ค. 67 |
| ข้อบังคับของโรงเรียน | สูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานครบทั้ง 8 |  |
| 4. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ | 1. (2.1.3) ข้อที่3 ว่าด้วยเรื่องระเบียบวินัย |  |
| ตามหลักสูตร |  |  |
|  | **2.4 โครงการ** |  |
| **เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล** | **-** |  |
| 1.แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ | **2.5. ภาระงานตามมาตรฐานสากล** |  |
| 2.แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน |  |  |
|  | **3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล** |  |
|  | 3.1 บันทึกคุณลักษณะอันพึงประสงค์ | ตลอดปีการศึกษา |
|  | 3.2 ประเมินผลข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล | สิ้นปีการศึกษา |
|  | ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่สมบูรณ์ | ปลายภาคเรียนที่ |
|  |  | 1 และที่ 2 |
|  | **4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา** |  |
|  | 4.1 สรุปผลการประเมินบันทึกกิจกรรมต่างๆจาก | พ.ค. 66–มี.ค. 67 |
|  | นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม |  |
|  | 4.2 สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร | พ.ค. 66–มี.ค. 67 |
|  | 4.3 นำผลการรายงานไปปรับปรุงในการพัฒนา | เม.ย. 2567 |
|  | ในปีถัดไป |  |

**4.2.3แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.1 งาน/กิจกรรม**  ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑ **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านระเบียบวินัย **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ** 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 700 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **700** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - อุปกรณ์ทำซุ้ม | 500 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าถ่ายเอกสาร | 200 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
|  |  |
| **รวม** | **700** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3** **แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.2 งาน/กิจกรรม**  ประชุมผู้ปกครอง

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑ **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านระเบียบวินัย  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ** 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 3,200 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **3,200** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - อุปกรณ์เครื่องเขียน | 200 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - น้ำดื่ม / ของว่าง | 3,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
|  |  |
| **รวม** | **3,200** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นางวารี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3** **แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.3 งาน/กิจกรรม**  กิจกรรมครู DARE

**แผนงานตามมาตรฐานที่** 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านระเบียบวินัย  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ** 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 2,200 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **2,200** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - วัสดุสำนักงาน | 200 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
| - ตอบแทนครูผู้สอน | 1,000 |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| - น้ำมันรถครูผู้สอน | 1,000 |
|  |  |
| **รวม** | **2,200** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**ตารางที่ 4.2.2 สรุปรายรับ-รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน (งาน/กิจกรรม/โครงการ)ปีการศึกษา 2566**

**ของฝ่ายกิจการนักเรียน**

**4.2.2.2 แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **แผนงานตามมาตรฐาน** | **สรุปรายรับ** | | | **สรุปรายจ่าย** | **ประเภทงบประมาณ** |
| จากที่อื่น | จากโรงเรียน | รวม |
| 1. | งานแนะแนว | **1** |  |  |  |  |  |
|  | - ส่งเสริมทักษะอาชีพ |  |  | 1,000 | 1,000 | 1,000 | ดำเนินการ |
| 2. | กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย | **1** |  | 500 | 500 | 500 | ดำเนินการ |
| 3. | กิจกรรมไหว้ครู | 1 |  | 1,200 | 1,200 | 1,200 | ดำเนินการ |
| 4. | กิจกรรมวันสถาปนากองลูกเสือไทย | 1 |  | 500 | 500 | 500 | ดำเนินการ |
| 5. | กิจกรรมราชสดุดี ร.6 | 1 |  | 500 | 500 | 500 | ดำเนินการ |
| 6. | กิจกรรมวันลอยกระทง | 1 |  | 3,300 | 3,300 | 3,300 | ดำเนินการ |
| 7. | กิจกรรมวันเด็ก | 1 |  | 10,200 | 10,200 | 10,200 | ดำเนินการ |
| 8. | กิจกรรมวันสงกรานต์ | 1 |  | 5,300 | 5,300 | 5,300 | ดำเนินการ |
| 9. | กิจกรรมฝึกออมโรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์ | 1 |  | 3,000 | 3,000 | 3,000 | ดำเนินการ |
| 10. | โครงการกีฬาสีภายใน | 1 | 75,600 |  | 75,600 | 75,600 | พัฒนา |
| 11. | โครงการส่งเสริมกีฬา | 1 |  | 40,000 | 40,000 | 40,000 | พัฒนา |
| 12. | โครงการวันแห่งความสำเร็จ | 1 |  |  |  |  |  |
|  | - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ | 1 | 12,900 |  | 12,900 | 12,900 | พัฒนา |
|  | - กิจกรรมมอบวุฒิบัตร | 1 | 12,900 |  | 12,900 | 12,900 | พัฒนา |
| 13. | โครงการคุณธรรมนำชีวิต | 1 | 11,130 |  | 11,130 | 11,130 | พัฒนา |
| 14. | โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ | 1 | 267,372 |  | 267,372 | 267,372 | พัฒนา |
| 15. | โครงการทัศนศึกษา | 1 | 277,693.5 |  | 277,693.5 | 277,693.5 | พัฒนา |
| 16. | โครงการ Child Protection | 1 |  | 5,000 | 5,000 | 5,000 | พัฒนา |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **657,595.5** | **70,500** | **728,095.5** | **728,095.5** |  |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบดำเนินการ 25,500 บาท งบลงทุน...................บาท งบพัฒนา 702,595.5 บาท

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**ลำดับที่ 2 แผนงานหน่วยงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

**แผนงานตามโครงสร้าง ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน**  1**☑** คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2🞏 กระบวนการบริหารและการจัดการ

3🞏 สังคมแห่งการเรียนรู้ 4🞏 อัตลักษณ์ 5🞏 มาตรการส่งเสริม

**ผู้รับผิดชอบ นายมนตรี กิจอินทรีย์**

**ตอบสนอง พันธกิจที่ 1 , 2 ยุทธศาสตร์ที่ 1 , 2 กลยุทธ์ที่ 1.3 , 2.1 , 2.2 , 2.3**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** **มาตรฐานที่**.....1......**ตัวบ่งชี้ที่**.......1.2..........**ประเด็นที่**.........1-4..............................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษาฯ (EDBA) : มาตรฐานที่ 1 , 2 ,6, 10 ตัวบ่งชี้ หลักที่ 1.4, 1.5 ,2.1, (2.1.1,2.1.2)2.2,**

**10.3 ,10.6 ร่วม 1.3, 1.6 , 2.1.3, 6.1 , 6.2, 6.3 , 6.4 , 7.6**

**ประเด็นพิจารณาที่ หลัก ร่วม 2.1.3(8)**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1 , 2, 6 , 10 ตัวบ่งชี้ หลักที่ 1.4, 1.5 10.6 ร่วม 1.3, 1.6**

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่ 6 ข้อย่อยที่ หลัก 6.1 ค ร่วม..........................

| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์** | **1 ขั้นวางแผน** |  |
| 1. เพื่อกำกับดูแลครูผู้สอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี | 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม | พฤษภาคม2566 |
| แต่ละประเภท และงานลูกเสือ-เนตรนารีให้เป็นไปตาม | 1.2ประชุมคนทำงานเพื่อดำเนินการ | พฤษภาคม. 2566 |
| ข้อบังคับของคณะลูกเสือแห่งชาติ | 1.3จัดทำคำสั่ง | พฤษภาคม2566 |
| 2. เพื่อกำกับ ติดตามนักเรียนในการร่วมกิจกรรม ดูแล | 1.4จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม | พ.ค.66- มี.ค. 67 |
| ครูในแต่ละชั้นในการจัดกิจกรรมชมรมเป็นไปเพื่อให้ |  |  |
| พัฒนาศักยภาพนักเรียน ตามความถนัดและความสนใจ | **2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/โครงการ)** |  |
| นิเทศติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมชมรวมถึง | **2.1 ภาระงานประจำ** |  |
| การจัดนิทรรศการนำเสนอผลงานของนักเรียนของ | 1 กำกับดูแลครูผู้สอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี |  |
| โรงเรียนแต่ละชมรม | แต่ละประเภท และงานลูกเสือ-เนตรนารีให้เป็นไปตาม |  |
| 3. เพื่อให้ข้อมูลและจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อพัฒนา | ข้อบังคับของคณะลูกเสือแห่งชาติ |  |
| บุคลิกภาพให้นักเรียนรู้จักตนเอง สามารถตัดสินใจและ | -กิจกรรมสถาปนากองลูกเสือไทย | 1 ก.ค. 66 |
| แก้ปัญหาด้วยตนเอง ตลอดจนช่วยเหลือแก้ไขและฝึก | -กิจกรรมราชสดุดี ร. 6 | 25 พ.ย. 66 |
| ประสบการณ์ที่เหมาะสม จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษา | 2. กำกับ ดูแล ติดตามนักเรียนในการร่วมกิจกรรม |  |
| และวางแผนการเรียน รวมถึงแนะแนวอาชีพให้ผู้เรียน | และ ครูในแต่ละชั้นในการจัดกิจกรรมชมรมให้เป็นไป |  |
| รู้จักอาชีพที่หลากหลายและเหมาะสมกับความถนัด | เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน ตามความถนัดและ |  |
| 4 เพื่อจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน | ความสนใจ นิเทศติดตามและประเมินผลการจัด |  |
| และให้คำปรึกษาแนะนำแก่สภานักเรียนในการปฏิบัติ | กิจกรรมชม รวมถึงการจัดนิทรรศการนำเสนอผลงาน |  |
| กิจกรรมต่าง | ของนักเรียนของโรงเรียนแต่ละชมรม |  |
| 5. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจ | 3 ให้ข้อมูลและจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ |  |
| กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม (1.4) | ให้นักเรียนรู้จักตนเอง สามารถตัดสินใจและแก้ปัญหา |  |
| 6. เพื่อให้ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติ | ด้วยตนเอง ตลอดจนช่วยแก้ไขและฝึกประสบการณ์ |  |
| ผู้อื่น (1.5) | ที่เหมาะสม จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาและ |  |
| 7. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม | วางแผนการเรียน รวมถึงแนะแนวอาชีพให้ผู้เรียน |  |
| หลักสูตร (2.1) | รู้จักอาชีพที่หลากหลายและเหมาะสมกับความถนัด |  |
| 8. เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู | - งานแนะแนว ส่งเสริมทักษะอาชีพ | ตลอดปีการศึกษา |
| กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ (2.2) | 4 จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน |  |
| 9. เพื่อจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือก | และให้คำปรึกษาแนะนำแก่สภานักเรียนในการปฏิบัติ |  |
| เรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ(10.3) | กิจกรรมต่าง |  |
| 10. เพื่อจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ | - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย | ตลอดปีการศึกษา |
| และครอบคลุมผู้เรียนทุกคน (10.6) |  |  |
| 11. เพื่อให้มีกระบวนการทำงาน การจัดการเครือข่าย | **2.2 ภาระงานตามตัวบ่งชี้วัด** |  |
| อุปทาน (6.1 ค) | 1. ให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจ | ตลอดปีการศึกษา |
| **เป้าหมายเชิงปริมาณ** | กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม (1.4) |  |
| ครู 54 คน , นักเรียน 1,099 คน | 2.ให้ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น (1.5) | ตลอดปีการศึกษา |
|  | 3. ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม |  |
| **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** | หลักสูตร (2.1) |  |
| 1. กำกับดูแลครูผู้สอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีแต่ละ | 4. ให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที |  |
| ประเภท และงานลูกเสือ-เนตรนารีให้เป็นไปตามข้อ | ต่อผู้มีพระคุณ (2.2) |  |
| บังคับของคณะลูกเสือแห่งชาติ | 5. จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือก |  |
| 2. กำกับ ดูแลครูในแต่ละชั้นในการจัดกิจกรรมชมรม | เรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ |  |
| ให้เป็นไปเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน ตามความถนัด | (10.3) |  |
| และความสนใจ นิเทศติดตามและประเมินผลการจัด | 6. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ |  |
| กิจกรรมชม รวมถึงการจัดนิทรรศการนำเสนอผลงาน | และครอบคลุมผู้เรียนทุกคน (10.6) |  |
| ของนักเรียนของโรงเรียนแต่ละชมรม |  |  |
| 3. ให้ข้อมูลและจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อพัฒนา | **2.3 ภาระงานร่วม** |  |
| บุคลิกภาพให้นักเรียนรู้จักตนเอง สามารถตัดสินใจและ | 1. ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยง |  |
| แก้ปัญหาด้วยตนเอง ตลอดจนช่วยเหลือแก้ไขและฝึก | ตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย |  |
| ประสบการณ์ที่เหมาะสม จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษา | อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ (1.3) |  |
| และวางแผนการเรียน รวมถึงแนะแนวอาชีพให้ผู้เรียน | 2. ให้ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา |
| รู้จักอาชีพที่หลากหลายและเหมาะสมกับความถนัด | ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ |  |
| 4. จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนและ | ตามจินตนาการ (1.6) |  |
| ให้คำปรึกษาแนะนำแก่สภานักเรียนในการปฏิบัติ | 3. บันทึกความดีของผู้เรียนโดยพิจารณาจากร้อยละ |  |
| กิจกรรมต่างๆ | ของผู้เรียนที่ปฏิบัติสอดคล้องกับสมุดบันทึกความดี | ตลอดปีการศึกษา |
| 5. ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจกล้า | 4. ให้ผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา |
| แสดงออกอย่างเหมาะสม | จนสำเร็จ (6.1) | ตลอดปีการศึกษา |
| 6. ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติ | 5.ให้ผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน | ตลอดปีการศึกษา |
| 7. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม | และภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง (6.2) |  |
| หลักสูตร (2.1) | 6. ให้ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ (6.3) | ตลอดปีการศึกษา |
| 8. ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู | 7. ให้ผู้เรียนมีความรู้สึกดีต่ออาชีพสุจริตและ | ตลอดปีการศึกษา |
| กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ (2.2) | หาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ (6.4) |  |
| 9. จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือก | - กิจกรรมไหว้ครู | มิถุนายน 2566 |
| เรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ(10.3) | - กิจกรรมกีฬาสีภายใน | มิถุนายน 2566 |
| 10. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ | - กิจกรรมลอยกระทง | พฤศจิกายน 2566 |
| และครอบคลุมผู้เรียนทุกคน (10.6) | - กิจกรรมวันเด็ก | มกราคม 2567 |
| 11. ให้มีกระบวนการทำงาน การจัดการเครือข่าย | - กิจกรรมวันสงกรานต์ | เมษายน 2567 |
| อุปทาน (6.1 ค) | - กิจกรรมฝึกการออมโรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์ | ตลอดปีการศึกษา |
|  | 8. ครูให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหา |  |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | ให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิต |  |
| 1. ครูผู้สอนร้อยละ 83 สอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี | ด้วยความเสมอภาค (7.6) |  |
| แต่ละประเภท และงานลูกเสือ-เนตรนารีให้เป็นไปตาม |  |  |
| ข้อบังคับของคณะลูกเสือแห่งชาติ | **2.4 โครงการ** |  |
| 2. ครูผู้สอนร้อยละ 83 ในแต่ละชั้นในการจัดกิจ | 1.โครงการส่งเสริมกีฬา | ตลอดปีการศึกษา |
| กรรมชมรมให้เป็นไปเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน ตาม | 2.โครงการวันแห่งความสำเร็จ | มีนาคม 2566 |
| ความถนัดและความสนใจ นิเทศติดตามและประเมิน | 3. โครงการคุณธรรมนำชีวิต | ตลอดปีการศึกษา |
| ผลการจัดกิจกรรมชม รวมถึงการจัดนิทรรศการนำเสนอ | 4. โครงการลูกเสือ-เนตรนารี | ต.ค.66 – ม.ค. 67 |
| ผลงานของนักเรียนของโรงเรียนแต่ละชมรม | 5. โครงการทัศนศึกษา | ส.ค.-ก.ย.66 |
| 3. ครูผู้สอนร้อยละ 83 ให้ข้อมูลและจัดกิจกรรมแนะแนว | 6. โครงการ Child Protection | ตลอดปีการศึกษา |
| เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพให้นักเรียนรู้จักตนเอง สามารถ | 7. โครงการกีฬาสีภายใน | พ.ย.66 - ม.ค.67 |
| ตัดสินใจและแก้ปัญหาด้วยตนเอง ตลอดจนช่วยเหลือ |  |  |
| แก้ไขและฝึกประสบการณ์ที่เหมาะสม จัดกิจกรรม | **2.5 ภาระงานตามมาตรฐานสากล** |  |
| แนะแนวการศึกษาและวางแผนการเรียน รวมถึงแนะแนว | - งานแนะแนว กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ |  |
| อาชีพให้ผู้เรียนรู้จักอาชีพที่หลากหลายและเหมาะสม |  |  |
| กับความถนัด | **3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล** |  |
| 4. ผู้เรียนร้อยละ 88 เห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจ | 3.1. ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา |
| กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม | 3.2. ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานที่ยังไม่สมบูรณ์ | ปลายภาค 1, 2 |
| 5. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติ | 3.3.ประเมินผลการจัดกิจกรรม | สิ้นปีการศึกษา |
| ผู้อื่น |  |  |
| 6. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม | **4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา** |  |
| หลักสูตร | 4.1.สรุปจากผลการประเมินบันทึกกิจกรรมต่างๆ | ต.ค.66-มี.ค. 67 |
| 7. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม | จากผู้เรียนที่ร่วมกิจกรรม |  |
| หลักสูตร | 4.2. สรุปและรายงานต่อผู้บริหาร | ต.ค.66-มี.ค. 67 |
| 8. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู | 4.3 นำผลการรายงานไปปรับปรุงในการพัฒนา | ต.ค.66-มี.ค. 67 |
| กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ | งานในปีถัดไป |  |
| 9. จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียน |  |  |
| ตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจร้อยละ 88 |  |  |
| 10. สถานศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มี |  |  |
| ประสิทธิภาพ และครอบคลุมผู้เรียนทุกคน ร้อยละ 90 |  |  |
| 11. ให้มีกระบวนการทำงาน การจัดการเครือข่าย |  |  |
| อุปทาน ร้อยละ 80 |  |  |
|  |  |  |
| **เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล** |  |  |
| แบบประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |  |  |
| แบบสังเกตพฤติกรรม ในการเข้าร่วมกิจกรรม |  |  |
| แบบติดตามการเข้าร่วมกิจกรรม |  |  |

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.1 งาน/กิจกรรม**  งานแนะแนว (กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ)

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ** 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 1,000 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **1,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
|  |  |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าชองว่าง / รับรอง | 1,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
|  |  |
| **รวม** | **1,000** |

ลงชื่อ….............................................................. ลงชื่อ …................................................................

(นายมนตรี แสงภู่) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ …....................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.2 งาน/กิจกรรม**  ส่งเสริมประชาธิปไตย

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | งบประมาณ 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 500 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **500** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| * กระดาษสี | 100 |
| * ฟิวเจอร์บอร์ด | 100 |
| * ปากกาเมจิก | 100 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าถ่ายเอกสาร | 200 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
|  |  |
| **รวม** | **500** |

ลงชื่อ……........................................................... ลงชื่อ …….............................................................

(นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ …….................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.3 งาน/กิจกรรม**  ไหว้ครู

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 1,200 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **1,200** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ | 200 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าดอกไม้ มาลัยกร พานไหว้ครู | 1,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ | - |
|  |  |
| **รวม** | **1,200** |

ลงชื่อ….............................................................. ลงชื่อ …................................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ …....................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.4 งาน/กิจกรรม**  วันสถาปนากองลูกเสือไทย

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 500 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **500** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าดอกไม้ มาลัยกร | 500 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ | - |
|  |  |
| **รวม** | **500** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.5 งาน/กิจกรรม**  วัน**ราชสดุดี ร.6**

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 500 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **500** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าดอกไม้ มาลัยกร | 500 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ | - |
|  |  |
| **รวม** | **500** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.6 งาน/กิจกรรม กิจกรรมวันลอยกระทง**

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 3,300 |
| - อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **3,300** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1 ค่าวัสดุ |  |
| * ค่าอุปกรณ์การทำป้ายกิจกรรม | 300 |
|  |  |
|  |  |
| 2 ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าของรางวัล | 3,000 |
|  |  |
|  |  |
| 3 ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4 ค่าพาหนะ | - |
|  |  |
| **รวม** | **3,300** |

ลงชื่อ……........................................................... ลงชื่อ …….............................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ …….................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.7 งาน/กิจกรรม**  วันเด็ก

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ** 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 10,200 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **10,200** |
|  |  |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ | 200 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ของรางวัล | 10,000 |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ | - |
|  |  |
| **รวม** | **10,200** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายสมเกียรติ ขันทอง) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.8 งาน/กิจกรรม**  วันสงกรานต์

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ** 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 5,300 |
| - อื่น ๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | **5,300** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ | 300 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ของรางวัล | 5,000 |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ | - |
|  |  |
| **รวม** | **5,300** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายสมเกียรติ ขันทอง) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.9 งาน/กิจกรรม** การฝึกออมโรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1** ☑  **2 □ 3 □ 4 □ 5 □**

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ** 2566 |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน |  |
| - อื่น ๆ | 3,000 |
|  |  |
| **รวม** | **3,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| * วัสดุคุรุภัณฑ์ | 500 |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าปรับปรุงสำนักงาน | 500 |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
| - ค่าของรางวัลเงินฝากธนาคารมากที่สุด ภาคเรียนที่1/66 | 1,000 |
| - ค่าของรางวัลเงินฝากธนาคารมากที่สุด ภาคเรียนที่2/66 | 1,000 |
| 4. ค่าพาหนะ | - |
|  |  |
| **รวม** | **3,000** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นางสาวนิภาพร วงศ์สุขชัยกิจ) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**แผนงานตามโครงสร้าง**  **ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. ☑ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2.□กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ กีฬาสีภายใน**

**ลักษณะโครงการ** ☑ ประจำ □ต่อเนื่อง □ ใหม่

**หน่วยงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**ผู้รับผิดชอบ** นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ

**ตอบสนอง**  พันธกิจข้อ 1 , 2 นโยบายข้อ 1 , 2 กลยุทธ์ข้อ 1.3 , 2.3 , 2.4

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....1......ตัวบ่งชี้ที่.......1.2..........ประเด็นที่.........1-4..............................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 1.6 ทางอ้อม-

ประเด็นพิจารณา ทางตรง..........................ทางอ้อม.................................

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน มาตรฐานที่** 1 ตัวบ่งชี้ 1.6

**ตอบสนองมาตรฐานสากล** : โครงร่างองค์กร/หมวดที่.........ข้อย่อยที่ หลัก..............ร่วม

**1. หลักการและเหตุผล**

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่าการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุลต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษาและการทดสอบระดับชาติ

จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์จึงมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รักสามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และห่างไกลจากยาเสพติด

**2. วัตถุประสงค์**

1.เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

3. เพื่อส่งเสริมมีความรักสามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

4. เพื่อปลูกฝ้งให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน 1,099 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

3. เพื่อส่งเสริมมีความรักสามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

4. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนร้อยละ 88 มีความสามารถด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. นักเรียนร้อยละ 93 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

3. นักเรียนร้อยละ 88 มีความรักสามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

4. นักเรียนร้อยละ 88 ห่างไกลยาเสพติด

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. ขั้นเตรียมการ | พฤษภาคม 2566 | นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ |
| 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |  |  |
| 1.2 ประชุมชี้แจงโครงการและการดำเนินงาน |  |  |
| 1.3 จัดทำคำสั่ง |  |  |
|  |  |  |
| 2. ขั้นดำเนินการ / กิจกรรมที่จัด | กรกฎาคม 2566 | นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ |
| 2.1 จัดทำรายชื่อครูและนักเรียนแยกตามสี |  | คณะครูกลุ่มสาระสุขศึกษา ฯ |
| 2.2 ดำเนินการจัดทำตารางการแข่งขัน |  |  |
| 2.3 จัดเตรียมอุปกรณ์ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |  |  |
| 2.4 ดำเนินการตามแผน |  |  |
| 3. ขั้นติดตามและประเมินผล | กันยายน 2566 | นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ |
| 3.1 สรุปผลการสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง | กุมภาพันธ์ 2567 | คณะครูกลุ่มสาระสุขศึกษา ฯ |
| 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน |  |  |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

พฤษภาคม 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567

**7. งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน(เงินเรียนฟรี 15 ปี) |  |
| ( ป.1-ป.6 คนละ 50 บาท 714\*50 | 35,700 |
| ม.1-ม.3 คนละ 100 บาท 399\*100) | 39,900 |
| * อื่นๆ เงินอุดหนุนเรียนฟรี |  |
| **รวม** | **75,600** |
|  |  |
|  |  |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - ค่าอุปกรณ์กีฬา | 30,000 |
| - ค่าเต็นท์ | 5,000 |
| - ค่าอุปกรณ์แต่งเต็นท์ | 15,000 |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าของรางวัล | 25,600 |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4.. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **75,600** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. แบบประเมินโครงการ

2. แบบสอบถาม

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

3. เพื่อส่งเสริมมีความรักสามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

4. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

......................................................... .........................................................

(นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

.......................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**แผนงานตามโครงสร้าง**  **ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. ☑ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2.□กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ ส่งเสริมกีฬา**

**ลักษณะโครงการ** ☑ ประจำ □ต่อเนื่อง □ ใหม่

**หน่วยงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**ผู้รับผิดชอบ** นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ

**ตอบสนอง**  พันธกิจข้อ 1 , 2 นโยบายข้อ 1 , 2 กลยุทธ์ข้อ 1.3 , 2.3 , 2.4

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....1......ตัวบ่งชี้ที่.......1.2..........ประเด็นที่.........1-4..............................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 1.6 ทางอ้อม-

ประเด็นพิจารณา ทางตรง..........................ทางอ้อม.................................

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน มาตรฐานที่** 1 ตัวบ่งชี้ 1.6

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

**1. หลักการและเหตุผล**

หลักสูตรการเรียนการสอนในปัจจุบันได้มุ่งเน้น ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ให้คิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็นให้มีความสมบูรณ์ด้านร่ายกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม โดยได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะได้ ในปัจจุบัน ผู้เรียนได้สนใจในกิจกรรมทางด้านกีฬามากยิ่งขึ้นโรงเรียนได้จัดกิจกรรมกีฬาประเภทต่าง ๆ ที่หลากหลาย อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงของโรงเรียนอีกทางหนึ่ง ตลอดจน การรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์

**2. วัตถุประสงค์**

1.เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักกฎกติกา มารยาท และระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น

3. เพื่อเป็นการปูพื้นฐานด้านกีฬาให้นักเรียนสามารถได้ฝึกฝนตนเอง

4. เพื่อคัดเลือกและฝึกซ้อมกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน 1,099 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1.ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. นักเรียนรู้จักกฎกติกา มารยาท และระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น

3. ปูพื้นฐานด้านกีฬาให้นักเรียนสามารถได้ฝึกฝนตนเอง

4. คัดเลือกและฝึกซ้อมกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ส่งเสริมนักเรียนร้อยละ 80 มีความสามารถทางด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. นักเรียน ร้อยละ 80 รู้จักกฎกติกา มารยาท และระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น

3. ปูพื้นฐานด้านกีฬาให้นักเรียนสามารถได้ฝึกฝนตนเอง ร้อยละ 80

4. นักเรียน ร้อยละ 80 ได้รับการคัดเลือกและฝึกซ้อมกีฬาประเภทต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1. ขั้นเตรียมการ** | พฤษภาคม 2566 | นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ |
| 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |  |  |
| 1.2 ประชุมชี้แจงโครงการและการดำเนินงาน |  |  |
| 1.3 จัดทำคำสั่ง |  |  |
|  |  |  |
| **2. ขั้นดำเนินการ / กิจกรรมที่จัด** | กรกฎาคม 2566 | นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ |
| 2.1 คัดเลือกนักกีฬาประเภทต่าง ๆ |  | คณะครูกลุ่มสาระสุขศึกษา ฯ |
| 2.2จัดการฝึกซ้อม ใช้สนามทั้งภายในและภายนอก |  |  |
| 2.3 จัดการแข่งขันทั้งภายใน และภายนอก |  |  |
|  |  |  |
| **3. ขั้นติดตามและประเมินผล** | กันยายน 2566 | นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ |
| 3.1 แบบประเมิน | กุมภาพันธ์ 2567 | คณะครูกลุ่มสาระสุขศึกษา ฯ |
| 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน |  |  |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

พฤษภาคม 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567

**7. งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน | 40,000 |
| อื่นๆ |  |
|  |  |
| **รวม** | 40,000 |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| * ค่าอุปกรณ์กีฬา | 10,000 |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| * ค่าเบี้ยเลี้ยง อาหาร | 20,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4.. ค่าพาหนะ |  |
| - ค่าพาหนะ | 10,000 |
| **รวม** | **40,000** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. แบบประเมินโครงการ

2. แบบสอบถาม

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1.นักเรียนมีความสามารถทางด้านกีฬาได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเอง

2. นักเรียนรู้จักกฎกติกา มารยาท และระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น

3. ปูพื้นฐานด้านกีฬาให้นักเรียนสามารถได้ฝึกฝนตนเอง

4. นักเรียนได้รับการคัดเลือกและฝึกซ้อมกีฬาประเภทต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

......................................................... .........................................................

(นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

.......................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**แผนงานตามโครงสร้าง**  ฝ่ายกิจการนักเรียน

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. ☑ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2.□กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ วันแห่งความสำเร็จ**

**ลักษณะโครงการ**  ☑ ประจำ □ ต่อเนื่อง □ใหม่

**หน่วยงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**ผู้รับผิดชอบ** นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี

**ตอบสนอง**  พันธกิจข้อ 1 , 2 , 5 นโยบายข้อ 1 , 2 , 5 กลยุทธ์ข้อ 1.3 , 2.3 , 5.1

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....1......ตัวบ่งชี้ที่.......1.2..........ประเด็นที่.........1..............................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 5.1 ทางอ้อม 5.4

ประเด็นพิจารณา ทางตรง..........5.1................ทางอ้อม...........5.4...................

**มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 5.1

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการมุ่งเน้นการจัดกระบวนการพัฒนาตามแนวปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ และเป็นการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมความรับผิดชอบความมีวินัยในตนเองเพื่อเป็นความภาคภูมิใจของสถานศึกษาครอบครัวให้ตัวผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาการเรียนในระดับที่สูงขึ้นไปในอนาคต

ดังนั้นโรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์เห็นความสำคัญจึงได้จัดโครงการมอบวุฒิบัตรเพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อแสดงความยินดีในความสำเร็จของนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน(มัธยมศึกษาปีที่ 3)

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง

3. เพื่อให้นักเรียนรักและผูกพันกับสถานศึกษา และเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติของนักเรียน

4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน

5. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา

6. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนอยากเรียนต่อในระดับสูงขึ้นต่อไปในอนาคต

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 137 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง

2. นักเรียนเกิดความรักและผูกพันกับสถานศึกษา และเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติของนักเรียน

3. เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน

4.นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและกระตุ้นให้นักเรียนอยากเรียนต่อในระดับสูงขึ้นต่อไปในอนาคต

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมมอบวุฒิบัตร และเกิดความภาคภูมิใจการการสำเร็จการศึกษาของตนเอง

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1. ขั้นเตรียมการ** |  |  |
| 1..1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ | กุมภาพันธุ์ 2567 | นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี |
| 1.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติและศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง |  |  |
| 1.3 จัดทำคำสั่งการปฏิบัติงานแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง |  |  |
|  |  |  |
| **2. ขั้นดำเนินงาน** | มีนาคม 2567 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 1.1 จัดเตรียมสถานที่ / ซ้อมพิธี (กิจกรรมมอบวุฒิบัตร) |  |  |
| 1.2 รับลงทะเบียน/เตรียมเอกสาร |  |  |
| 1.3 กิจกรรมรับวุฒิบัตร |  |  |
| 1.4 ดำเนินการ (กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ)  - กิจกรรมรู้จักตนเอง  - สานสัมพันธ์โรงเรียน ครู เพื่อน  - แสงเทียนแห่งปัญญา  - กิจกรรม Walk Rally  - การแสดงของห้อง  - ก้าวสู่อนาคต |  |  |
| **3. ขั้นติดตามและประเมินผล** | มีนาคม 2567 | นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี |
| 3.1 รวบรวมผลการดำเนินงานตาม |  |  |
| 3.2 สรุปและรายงานผลการประเมินโครงการ |  |  |
| 3.3 แบบประเมินโครงการ |  |  |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

ระยะเวลา กุมภาพันธ์ 2567– มีนาคม 2567

**7. งบประมาณ (กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
|
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน |  |
| * อื่นๆ เก็บจากนักเรียน 137 คน | 12,900 |
|  |  |
| **รวม** | **12,900** |
|  |  |
| **รายจ่าย** |  |
| 1.ค่าวัสดุ |  |
| * ค่าโฟม กระดาษ สี | 500 |
| 2.ค่าใช้สอย |  |
| -อาหารและน้ำ | 7,400 |
| 3.ค่าตอบแทน | 5,000 |
| 4.ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **12,900** |

1. **งบประมาณ (กิจกรรมมอบวุฒิบัตร)**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน |  |
| * อื่นๆ | 12,900 |
| (เก็บนักเรียน ) |  |
| **รวม** | **12,900** |
|  |  |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - อุปกรณ์โครงการ | 3,000 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - อาหาร เครื่องดื่ม | 4,900 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| 3. ค่าตอบแทน | 5,000 |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **12,900** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม

2. แบบสอบประเมินความพึงพอใจ

3. แบบสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

2. นักเรียนเกิดความตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง

3. นักเรียนได้แสดงออกในทางที่ดีในการใช้ชีวิตร่วมกัน

4. นักเรียนได้รับความรู้ ความประทับใจ จากวิทยากรและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

........................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

............................................ ...........................................

(นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

............................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**แผนงานตามโครงสร้าง**  ฝ่ายกิจการนักเรียน

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. ☑ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2.□กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ**/**งาน**  คุณธรรมนำชีวิต

**ลักษณะโครงการ** ☑ประจำ □ต่อเนื่อง □ใหม่

**หน่วยงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**ผู้รับผิดชอบ** นายสมเกียรติ ขันทอง

**ตอบสนอง** พันธกิจข้อ 5 นโยบายข้อ 5 กลยุทธ์ข้อ 5.1

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....3......ตัวบ่งชี้ที่.......3.1..........ประเด็นที่.......................................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 2.1 ทางอ้อม

ประเด็นพิจารณา ทางตรง......................ทางอ้อม..............................

**มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**1.หลักการและเหตุผล**

เยาวชน คือ อนาคตของชาติเป็นกำลังที่จะพาให้ชาติเจริญ แต่ในปัจจุบันเยาวชนได้ก่อปัญหาให้กับประเทศมากมาย สาเหตุอย่างหนึ่งเนื่องมาจากจิตใจที่เสื่อมโทรม ขาดคุณธรรมจริยธรรม ดังนั้นจึงเป็นปัญหาเร่งด่วนที่ผู้เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายต้องร่วมมือไข เพราะหากช้าไปปัญหานี้นับวันยิ่งทวีความรุนแรง ถ้าไม่มีมาตรการแก้ไขที่ดีพอ จะมีผลต่อความมั่นคงของชาติ

ปัญหาเยาวชนกับสังคมยังเรื้อรังโดยตลอด ผลส่วนหนึ่งสืบเนื่องมาจากการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมในวัยเด็กยังไม่ดีพอและปัจจัยอย่างหนึ่งขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อม ครอบครัว และตัวของตัวเอง ดังนั้นการฝึกอบรมตามโครงการคุณธรรมนำชีวิตจึงเป็นหนทางหนึ่งที่จะช่วยขัดเกลาอุปนิสัย และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ถึงจะไม่ได้ 100 แต่ก็เป็นการสร้างภูมิต้านทาน สร้างความเข้าใจในชีวิตมากขึ้น

**2.วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้นักเรียนมีศรัทธาในพระพุทธศาสนา เข้าใจคำสอนอย่างถูกต้อง

2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

3. เพื่อให้นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

4. เพื่อให้นักเรียนจรรโลงความมั่นคงในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 1,099 คน

**3.2 เชิงคุณภาพ**

1. นักเรียนมีศรัทธาในพระพุทธศาสนา เข้าใจคำสอนอย่างถูกต้อง

2. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

3. นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

4. นักเรียนจรรโลงความมั่นคงในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5. นักเรียนมีคุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

**3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1. ร้อยละ 88 ของนักเรียนมีศรัทธาในพระพุทธศาสนา เข้าใจคำสอนอย่างถูกต้อง

2. ร้อยละ 88 ของนักเรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

3. ร้อยละ 83 ของนักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

4. ร้อยละ 88 ของนักเรียนจรรโลงความมั่นคงในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5. ร้อยละ 88 ของนักเรียนมีคุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. ขั้นเตรียมการ |  |  |
| 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ | พ.ค. 66 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติ |  | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 3. จัดทำคำสั่งการปฏิบัติงานแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง |  | นายสมเกียรติ ขันทอง |
|  |  |  |
| 2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรมที่จัด |  |  |
| 1. ติดต่อสถานที่ | พ.ค. 66 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 2. จัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง | พ.ค. 66 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 3. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม | มิ.ย. 66 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
|  |  |  |
| - แสดงเป็นพุทธมามกที่ดี |  |  |
| - มารยาทชาวพุทธ |  |  |
| 3. ขั้นติดตามและประเมินผล |  |  |
| 1. ประเมินผลการดำเนินงาน | มิ.ย.66 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 1. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการเพื่อปรับปรุงและพัฒนา | มิ.ย.66 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 1. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ | มิ.ย.66 | นายสมเกียรติ ขันทอง |

**5. สถานที่ดำเนินงาน** โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน** พฤษภาคม - มิถุนายน 2566

**7. งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน (เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี ) | 11,130 |
| (ป.1-ม.3 คนละ 10 บาท 1,113\*10=11,130 บาท) |  |
| - อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **11,130** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ | 350 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าอาหาร/อาหารว่างสำหรับนักเรียน | 4,780 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | 5,000 |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ | 1,000 |
| **รวม** | **11,130** |

**8. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล**

1. แบบสอบถาม

2. แบบประเมินความพึงพอใจ

3. สังเกตการรวมกิจกรรม

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องในศาสนพิธี ต่าง ๆ ทางพระพุทธศาสนา

2. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในพิธีกรรมทางพระพุทธศาสนา

**10. ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

.......................................................................................................................................................................................................

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

............................................ ............................................

(นายสมเกียรติ ขันทอง) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

………............................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**แผนงานตามโครงสร้าง**  ฝ่ายกิจการนักเรียน

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. ☑ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2.□ กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □ อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ** โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี

**ลักษณะโครงการ**  ☑ ประจำ □ ต่อเนื่อง □ ใหม่

**หน่วยงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**ผู้รับผิดชอบ** นายมนตรี กิจอินทรีย์

**ตอบสนอง**  พันธกิจข้อ 1 ,2 นโยบายข้อ 1 , 2 กลยุทธ์ข้อ 1.3 , 2.3

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....1......ตัวบ่งชี้ที่.......1.2..........ประเด็นที่.............3.........................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 1.4 ทางอ้อม

ประเด็นพิจารณา ทางตรง..........1-3............ทางอ้อม...............

**มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.4

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ที่มุ่งพัฒนาเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีของชาติเพื่อฝึกให้ลูกเสือ-เนตรนารี มีความอดทนอยู่ในระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองและรู้จักทำงานร่วมกับผู้อื่น จึงพิจารณาเห็นว่าการนำกิจกรรมลูกเสือมาอบรมสั่งสอน ฝึกทักษะ ตามขบวนการของลูกเสืออย่างจริงจัง โดยให้ถึงตัวลูกเสือ – เนตรนารีโดยตรงนั้น เป็นสิ่งที่ควรให้เกิดประสิทธิผลอย่างสูงสุด เพื่อให้ลูกเสือเนตรนารีในโรงเรียนเป็นผู้ที่มีคุณภาพในสังคมและประเทศชาติสืบต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อฝึกการเรียนรู้ด้วยการกระทำ โดยใช้ทักษะของลูกเสือและระบบหมู่

2. เพื่อส่งเสริมลูกเสือ – เนตรนารี ให้เป็นพลเมืองดีตามจารีตประเพณีของชาติ ตามอุดมการณ์ของลูกเสือ

3. เพื่อฝึกให้ลูกเสือ – เนตรนารี ได้ใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

4. เพื่อเน้นการทดสอบสมรรถภาพและวิชาพิเศษในภาคปฏิบัติ เพื่อประดับวิชาพิเศษ

5. เพื่อสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน

6. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน (3.3)

**3. เป้าหมาย**

3.1เชิงปริมาณ

นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนทั้งสิ้น 1,099 คน

3.2เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนฝึกการเรียนรู้ด้วยการกระทำ โดยใช้ทักษะของลูกเสือและระบบหมู่

2. ส่งเสริมลูกเสือ – เนตรนารี ให้เป็นพลเมืองดีตามจารีตประเพณีของชาติ ตามอุดมการณ์ของลูกเสือ

3. ลูกเสือ – เนตรนารี ได้ใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

4. ลูกเสือ – เนตรนารีได้ทดสอบสมรรถภาพและวิชาพิเศษในภาคปฏิบัติ เพื่อประดับวิชาพิเศษ

5. สร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน

6. นักเรียนได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ ของผู้เรียน เรียนรู้ด้วยการกระทำ โดยใช้ทักษะของลูกเสือและระบบหมู่

2. ร้อยละ ของลูกเสือ – เนตรนารี เป็นพลเมืองดีตามจารีตประเพณีของชาติ ตามอุดมการณ์ของลูกเสือ

3. ร้อยละ 93 ของลูกเสือ – เนตรนารี ได้ใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

4. ร้อยละ 88 ของลูกเสือ – เนตรนารีทดสอบสมรรถภาพและวิชาพิเศษในภาคปฏิบัติ เพื่อประดับวิชาพิเศษ

5. ร้อยละ 88 ของลูกเสือ – เนตรนารีสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน

6. ร้อยละ 88 ของลูกเสือ–เนตรนารีได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1. ขั้นเตรียมการ** | ก.ย.66-ม.ค.67 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.1 ประชุมผู้บังคับบัญชา ลูกเสือในแต่ละช่วงชั้น | ก.ย. 66 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.2 ติดต่อสถานที่ในการเข้าค่ายของแต่ละ ช่วงชั้นและยานพาหนะ | ก.ย. 66 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.3 จัดทำเอกสารคู่มือใบงาน หนังสือขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน หนังสือขออนุญาตออกนอกสถานที่ สพท. , สช. | ก.ย. 66 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.4 ประชุมคณะทำงานกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ในแต่ละช่วงชั้น | ก.ย. 66 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
|  |  |  |
| **2. ขั้นดำเนินการ / กิจกรรมที่จัด** | ก.ย.66-ม.ค.67 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 2.1 ลูกเสือ-เนตรนารีในแต่ละระดับชั้นเข้าค่าย และ |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| ดำเนินตามกิจกรรมต่างๆของการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี |  |  |
|  |  |  |
| **3. ขั้นติดตามและประเมินผล** | กุมภาพันธ์ 67 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 3.1 ติดตามการดำเนินงาน/แบบประเมินโครงการ |  | นายเสกสรรค์ บุญมาเลิศ |
| 3.2 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

ค่ายลูกเสือชั่วคราว โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

ชั้นประถมปีที่ 1 – 3 มกราคม 2567

ชั้นประถมปีที่ 4-5 มกราคม 2567

ชั้นประถมปีที่ 6 มกราคม 2567

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-2 มกราคม 2567

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มกราคม 2567

**7. งบประมาณ**

| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| --- | --- |
|
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน(เงินอุดหนุนเรียนฟรี) |  |
| ป.1-6 นักเรียน 714 คนๆละ 123 บาท | 87,822 |
| ม.1 – ม. 3 นักเรียน 399 คนๆละ 450 บาท | 179,550 |
| - อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **267,372** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - ค่าอุปกรณ์ทำฐานค่ายลูกเสือ | 30,000 |
|  |  |
| 2.ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าใช้จ่ายการเข้าค่าย ป.1-ม.3 | 187,900 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
| - ค่าวิทยากร | 30,000 |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| - ค่ารถ | 19,472 |
|  |  |
| **รวม** | **267,372** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง
2. แบบสอบถามความคิดเห็น
3. แบบประเมินโครงการ

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ลูกเสือ – เนตรนารีมีความรู้ ความเข้าใจ ในทักษะของลูกเสือ ตลอดจนเกิดทัศนคติที่ดีต่อกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารีเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติอย่างแท้จริง

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

............................................ ............................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

.....................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**แผนงานตามโครงสร้าง**  ฝ่ายกิจการนักเรียน

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. ☑ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2.□กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4.□อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ** โครงการทัศนศึกษา

**ลักษณะโครงการ**  ☑ ประจำ □ ต่อเนื่อง □ ใหม่

**หน่วยงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**ผู้รับผิดชอบ** นายสมเกียรติ ขันทอง

**ตอบสนอง**  พันธกิจข้อ 1 , 2 นโยบายข้อ 1 , 2 กลยุทธ์ข้อ 1.3 , 2.1 , 2.2 , 2.3

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....3......ตัวบ่งชี้ที่.......3.1..........ประเด็นที่.............3.........................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 3.1 ทางอ้อม

ประเด็นพิจารณา ทางตรง..........2............ทางอ้อม...............

**มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ - ตัวบ่งชี้ -

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

การเรียนการสอนในปัจจุบัน มุ่งให้นักเรียนมีความรู้กว้าง รู้ลึก และรู้ไกล ทั้งจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อช่วยส่งเสริมนักเรียนให้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนศึกษาศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทย และสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย อีกทั้งฝึกให้นักเรียนได้รู้จักปรับตัวสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ต่อเพื่อน ครู และผู้อื่นอีกด้วย และเพื่อหาประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอนในหลักสูตรให้ดีขึ้นทางฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการให้กับนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักรับผิดชอบและเสียสละ
4. เพื่อให้นักเรียนเกิดความสามัคคี และนำสิ่งที่ได้รับมาทำให้เกิดประโยชน์
5. เพื่อส่งเสริมความมีมนุษย์สัมพันธ์ของนักเรียน
6. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน(3.3)

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ชั้นอนุบาล 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนทั้งสิ้น 1,346 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา
2. ส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการให้กับนักเรียน
3. นักเรียนรู้จักรับผิดชอบและเสียสละ
4. นักเรียนเกิดความสามัคคี และนำสิ่งที่ได้รับมาทำให้เกิดประโยชน์
5. ส่งเสริมความมีมนุษย์สัมพันธ์ของนักเรียน
6. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 88 ของนักเรียนได้เรียนรู้ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา

2. ร้อยละ 88 ของนักเรียนมีความรู้ด้านวิชาการ

3. ร้อยละ 88 ของนักเรียนให้นักเรียนรู้จักรับผิดชอบและเสียสละ

4. ร้อยละ 88 ของนักเรียนเกิดความสามัคคี และนำสิ่งที่ได้รับมาทำให้เกิดประโยชน์

5. ร้อยละ 88 ของนักเรียนมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี

6. ร้อยละ 88 ของนักเรียนเกิดการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1. ขั้นเตรียมการ** | พฤษภาคม 2566 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.2 ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ต่างๆ ที่จะนำนักเรียนไปทัศนศึกษา |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.3 ติดต่อสถานที่ที่จะนำนักเรียนไปทัศนศึกษา |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.4 กำหนดวัน เวลา ติดต่อยานพาหนะ |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.5 ประชาสัมพันธ์นักเรียน / ผู้ปกครองทราบ |  | คุณครูทุกท่าน |
| 1.6 ประชุมครูผู้รับผิดชอบ และจัดทำคู่มือ |  | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.7 ติดต่อรถตำรวจ |  | นายสมเกียรติ ขันทอง |
|  |  |  |
| **2. ขั้นดำเนินงาน** |  |  |
| 2.1 นำนักเรียนไปทัศนศึกษา ตามเวลาที่กำหนด | สิงหาคม 2566 | คุณครูทุกท่าน |
| 2.2 นักเรียนบันทึกข้อมูลจากการทัศนศึกษา |  | นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี |
| 2.3 นักเรียนจัดทำสมุดเล่มเล็ก เกี่ยวกับสิ่งที่ประทับใจในแต่ละกลุ่มสาระฯ |  | คุณครูประจำชั้น |
|  |  |  |
| **3. ขั้นติดตามและประเมินผล** | กันยายน 2566 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 3.1 สอบถามความคิดเห็นจากนักเรียน |  |  |
| 3.2 สรุปและประเมินผล |  |  |
| 3.3 แบบประเมินความพึงพอใจ |  |  |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

สิงหาคม 2566

**7. งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
|
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน(เงินอุดหนุนเรียนฟรี) |  |
| อ.1- อ.3 จำนวน 216 คนๆละ 210 บาท | 45,360 |
| ป.1-ป.6 จำนวน 714 คนๆละ 200.5 บาท | 143,157 |
| ม.1-ม.3 จำนวน 399 คนๆละ 223.5 บาท | 89,176.5 |
| * อื่นๆ |  |
| **รวม** | **277,693.5** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1.ค่าวัสดุอุปกรณ์ /เอกสาร | 500 |
|  |  |
| 2.ค่าใช้สอย |  |
| -ค่าเข้าชม ค่าอาหาร | 37,193,5 |
|  |  |
| 3.ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4.ค่าพาหนะ | 240,000 |
|  |  |
| **รวม** | **277,693.5** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. สรุปผลงานการทำหนังสือเล่มเล็กของนักเรียน

2. แบบประเมินโครงการ

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้เรียนรู้ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา

2. ส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการให้กับนักเรียน

3. นักเรียนรู้จักรับผิดชอบและเสียสละ

4. นักเรียนเกิดความสามัคคี และนำสิ่งที่ได้รับมาทำให้เกิดประโยชน์

5. ส่งเสริมความมีมนุษย์สัมพันธ์ของนักเรียน

6. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

............................................ ............................................

(นายสมเกียรติ ขันทอง) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

............................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**แผนงานตามโครงสร้าง** ฝ่ายกิจการนักเรียน

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. ☑ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2.□กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ** โครงการ Child Protection

**ลักษณะโครงการ** □ ประจำ ☑ ต่อเนื่อง □ ใหม่

**หน่วยงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**ผู้รับผิดชอบ** นายสมเกียรติ ขันทอง

**ตอบสนอง** พันธกิจข้อ 2 นโยบายข้อ 2 กลยุทธ์ข้อ 2.1 , 2.2 , 2.3

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....1......ตัวบ่งชี้ที่.......1.1..........ประเด็นที่.............6.........................

ประเด็นพิจารณา ทางตรง..........2............ทางอ้อม...............

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา (EDBA)** : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 3.1

**มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 3.1

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากสภาพปัญหาในปัจจุบันได้เกิดเหตุการณ์ที่บุคลากรทางการศึกษา ได้ถูกกล่าวหรือได้กระทำความรุนแรงกับนักเรียน อีกทั้งมีนักเรียนได้ถูกละเมิดสิทธิทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ทางโรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์ได้ตระหนักและเล็งเห็นในปัญหาดังกล่าว จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนที่สถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต้องร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตรมีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม เพราะนักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อม สามารถป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์และปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านสิทธิเด็ก อุบัติเหตุ และปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้นักเรียนทุกได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ โดยนักเรียนจะไดัรับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

3. เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที 3 จำนวน 1,346 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการคุ้มครองป้องกันการละเมิดด้านสิทธิเด็ก

2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันการละเมิดสิทธิเด็ก

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการคุ้มครองป้องกันการละเมิดด้านสิทธิเด็ก

2. ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันการละเมิดสิทธิเด็ก

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

Child Protection

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| กิจกรรม | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. ขั้นเตรียมการ |  |  |
| 1. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิการคุ้มครองเด็ก | มี.ค. 2566 | นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี |
| 2. เตรียมสถานที่ / วิทยาการ / เอกสาร |  | นายสมเกียรติ ขันทอง |
|  |  |  |
| 2. ขั้นดำเนินการ / กิจกรรมที่จัด |  |  |
| 1. ดำเนินการ | เมษายน 2566 | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| * สิทธิขั้นพื้นฐานของเด็ก |  |  |
| * แนวทางในการแก้ไข |  |  |
| * กฎหมายในการคุ้มครองสิทธิเด็ก |  |  |
| * มีการให้ความรู้ และอบรม |  |  |
| 3. ขั้นติดตามและประเมินผล | มีนาคม 2567 |  |
| 1. รวบรวมผลการดำเนินงาน |  | นางสาวมรกต ฤกษ์ศรี |
| 2. สรุปและรายงานผลการประเมินโครงการ |  | นายสมเกียรติ ขันทอง |
| 3. แบบประเมินโครงการ |  | นายสมเกียรติ ขันทอง |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

มีนาคม 2566 - มีนาคม 2567

**7.งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
|
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน | 5,000 |
| **รวม** | **5,000** |
|  |  |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - เอกสาร | 500 |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - อาหาร เครื่องดื่ม | 4,500 |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **5,000** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. สังเกตจากความร่วมมือในการร่วมกิจกรรม

2. แบบสอบประเมินความพึงพอใจ

3. แบบสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข

2. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองมีความรู้ในเรื่องการดูแลนักเรียน

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

............................................ ...........................................

(นายสมเกียรติ ขันทอง) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

............................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**ตารางที่ 4.2.2 สรุปรายรับ-รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน (งาน/กิจกรรม/โครงการ)ปีการศึกษา 2566 ของ**

**ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**4.2.2.3 แผนงานหน่วยงาน** ด้านสวัสดิการผู้เรียน **ฝ่าย**กิจการนักเรียน

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **แผนงานตามมาตรฐาน** | **สรุปรายรับ** | | | **สรุปรายจ่าย** | **ประเภทงบประมาณ** |
| จากที่อื่น | จากโรงเรียน | รวม |
| 1. | กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ | 1 |  | 1,000 | 1,000 | 1,000 | **ดำเนินการ** |
| 2. | กิจกรรมโรงเรียนสีขาว | 1 |  | 700 | 700 | 700 | **ดำเนินการ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | |  | **1,700** | **1,700** | **1,700** |  |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบดำเนินงาน 1,700 บาท งบลงทุน...................บาท งบพัฒนา...................บาท

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นางสาวปิยะรัตน์ ฤทธิ์รื่น) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**ลำดับที่ 3 แผนงานหน่วยงาน สวัสดิการผู้เรียน**

**แผนงานตามโครงสร้าง ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน**  1**☑** คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2🞏 กระบวนการบริหารและการจัดการ

3🞏 สังคมแห่งการเรียนรู้ 4🞏 อัตลักษณ์ 5🞏 มาตรการส่งเสริม

**ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยะรัตน์ ฤทธิ์รื่น**

**ตอบสนอง พันธกิจที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1 , 1.2 , 1.3**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** **มาตรฐานที่**.....**1**......**ตัวบ่งชี้ที่**.....1.2............**ประเด็นที่**............4..........................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษาฯ (EDBA) : มาตรฐานที่ 11 ตัวบ่งชี้ หลักที่ 11.3 ร่วม 1.1 , 1.2**

**ประเด็นพิจารณาที่ หลัก ร่วม**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน : มาตรฐานที่ 11 ตัวบ่งชี้ หลักที่ 11.3 ร่วม 1.1 , 1.2**

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| **วัตถุประสงค์** | **1 ขั้นวางแผน** |  |
| 1. เพื่อจัดให้มีครูดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน | 1.1แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม | พฤษภาคม 2566 |
| ตามบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียนและอำนวยความสะดวก | 1.2ประชุมชี้แจงคณะกรรมการจัดกิจกรรม | พฤษภาคม 2566 |
| แก่ผู้ปกครองและบุคคลที่มาติดต่อ | 1.3ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ | มิถุนายน.2566 |
| 2. เพื่อจัดบริการทางด้านการรักษาพยาบาลแก่นักเรียน | การจัดกิจกรรม |  |
| ครู และบุคลากรของโรงเรียน | 1.4จัดทำคำสั่งการจัดกิจกรรม | พ.ค.66- 67 |
| 3. เพื่อจัดให้มีการสร้างภูมิคุ้มกันต่าง ๆ และตรวจ | 1.5 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม | พ.ค.66-มี.ค.67 |
| สุขภาพนักเรียนโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข |  |  |
| 4. เพื่อจัดให้มีการบริการเกี่ยวกับห้องน้ำ ห้องสุขา | **2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/โครงการ)** |  |
| ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ | **2.1 ภาระงานประจำ** |  |
| 5. เพื่อมีการตรวจหาสิ่งเสพติดและอบายมุขทั้งปวง | 1. จัดให้มีครูดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน |  |
| 6. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพในการใช้เวลาว่าง | ตามบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียนและอำนวยความ |  |
| ให้เกิดประโยชน์ | สะดวกแก่ผู้ปกครองและบุคคลที่มาติดต่อ |  |
| 7. เพื่อจัดให้มีการบริการด้านโภชนาการที่สะอาด | - งานปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อย | ตลอดปีการศึกษา |
| ปลอดภัยและถูกหลักอนามัย | 2. จัดบริการทางด้านการรักษาพยาบาลแก่นัก |  |
| 8. เพื่อจัดตู้น้ำดื่มไว้บริการแก่นักเรียนอย่างเพียงพอ | เรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน |  |
| และทั่วถึง | - กิจกรรมเคลือบฟูลออไรด์ | ภาคเรียนละ1 ครั้ง |
| 9. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลรักษาสุขภาพ | - กิจกรรมตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี | ปีการศึกษา |
| และออกกำลังกายสม่ำเสมอ (1.1) |  | ละ1 ครั้ง |
|  |  |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| 10. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพ | 3. จัดให้มีการสร้างภูมิคุ้มกันต่าง ๆ และตรวจ |  |
| ทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (1.3) | สุขภาพนักเรียนโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข |  |
| 11. เพื่อให้ผู้เรียนป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ | - กิจกรรมตรวจฟันนักเรียน | ตลอดปีการศึกษา |
| และหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง | - กิจกรรมฉีดวัคซีป้องกันโรค | ตลอดปีการศึกษา |
|  | 4. จัดให้มีการบริการเกี่ยวกับห้องน้ำ ห้อง |  |
| **เป้าหมายเชิงปริมาณ** | สุขาที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ |  |
| นักเรียน1,346 คน | 5. มีการตรวจหาสิ่งเสพติดและอบายมุขทั้งปวง |  |
| ครู / บุคลากร 68 คน | - กิจกรรมโรงเรียนสีขาว | ตลอดปีการศึกษา |
|  | - กิจกรรมกีฬาต้านภัยยาเสพติด | ตลอดปีการศึกษา |
| **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** | - กิจกรรมอบรมเพศศึกษาและคุณค่าชีวิต |  |
| 1. จัดให้มีครูดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียนตามบริเวณ | - กิจกรรมตรวจสารเสพติด | ภาคเรียนละ1 ครั้ง |
| ต่าง ๆ ของโรงเรียนและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครอง | 6. จัดกิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพในการใช้ |  |
| และบุคคลที่มาติดต่อ | เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ |  |
| 2. จัดบริการทางด้านการรักษาพยาบาลแก่นักเรียน ครู | - กิจกรรมดนตรี | ตลอดปีการศึกษา |
| และบุคลากรของโรงเรียน | - กิจกรรมศิลปะ | ตลอดปีการศึกษา |
| 3. จัดให้มีการสร้างภูมิคุ้มกันต่าง ๆ และตรวจสุขภาพ | - กิจกรรมลดเวลาเพิ่มเวลารู้ |  |
| นักเรียนโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข | 7. จัดให้มีการบริการด้านโภชนาการที่สะอาด |  |
| 4. จัดให้มีการบริการเกี่ยวกับห้องน้ำ ห้องสุขาที่สะอาด | ปลอดภัยและถูกหลักอนามัย |  |
| ถูกสุขลักษณะ | - อาหารกลางวัน | ตลอดปีการศึกษา |
| 5. มีการตรวจหาสิ่งเสพติดและอบายมุขทั้งปวง | - นมโรงเรียน | ตลอดปีการศึกษา |
| 6. จัดกิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพในการใช้เวลาว่าง | 8. จัดตู้น้ำดื่มไว้บริการแก่นักเรียนอย่างเพียง |  |
| ให้เกิดประโยชน์ | พอและทั่วถึง |  |
| 7. จัดให้มีการบริการด้านโภชนาการที่สะอาดปลอดภัย |  |  |
| และถูกหลักอนามัย | **2.2 ภาระงานตามตัวบ่งชี้** |  |
| 8. จัดตู้น้ำดื่มไว้บริการแก่นักเรียนอย่างเพียงพอและทั่วถึง | 1. จัดโครงการ / กิจกรรม ที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัย |  |
| 9. จัดโครงการ / กิจกรรม ที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัย | และความปลอดภัยของผู้เรียน (11.3) |  |
| และความปลอดภัยของผู้เรียน (11.3) | - กิจกรรมกายบริหาร | สัปดาห์ละ 1 ครั้ง |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **2.3 ภาระงานร่วม** |  |
| 1. ร้อยละ 93 จัดให้มีครูดูแลความปลอดภัยแก่ | 1. ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลรักษาสุขภาพและ |  |
| นักเรียนตามบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียนและอำนวยความ | ออกกำลังกายสม่ำเสมอ (1.1) |  |
| สะดวกแก่ผู้ปกครองและบุคคลที่มาติดต่อ | - กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำสัปดาห์ | เดือนละ 1 ครั้ง |
| 2. ร้อยละ 93 จัดบริการทางด้านการรักษา |  |  |
| พยาบาลแก่นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน | 2. ผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพ |  |
| 3. ร้อยละ 93 จัดให้มีการสร้างภูมิคุ้มกันต่าง ๆ | ทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (1.2) |  |
| และตรวจสุขภาพนักเรียนโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข | - กิจกรรมชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง | เดือนละ1 ครั้ง |
| 4. ร้อยละ 93 จัดให้มีการบริการเกี่ยวกับห้องน้ำ | - กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ | ภาคเรียนละครั้ง |
| ห้องสุขาที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ |  |  |
| 5. ร้อยละ 93 มีการตรวจหาสิ่งเสพติดและอบายมุข | **2.4 โครงการ** |  |
| ทั้งปวง |  |  |
| 6. ร้อยละ 93 จัดกิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพใน | **2.5 ภาระงานตามมาตรฐานสากล** |  |
| การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ |  |  |
| 7. ร้อยละ 93 มีการบริการด้านโภชนาการ | **3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล** |  |
| ที่สะอาดปลอดภัยและถูกหลักอนามัย | 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา |
| 8. ร้อยละ 93 จัดตู้น้ำดื่มไว้บริการแก่นักเรียน | 3.2ปรับปรุงแก้ไขการทำงานที่ยังไม่สมบูรณ์ | ปลายภาคเรียนที่1 |
| อย่างเพียงพอและทั่วถึง | 3.3ประเมินผลการจัดกิจกรรม | และ ภาคเรียนที่ 2 |
| 9. ร้อยละ 93 โรงเรียนจัดโครงการ / กิจกรรม ที่ส่งเสริม |  | สิ้นปีการศึกษา |
| สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน (11.3) |  |  |
|  | **4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา** |  |
| **เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล** | 4.1สรุปจากผลการประเมินบันทึกกิจกรรม | มีนาคม 2567 |
| 1. แบบบันทึกข้อมูลสุขภาพ | ต่างๆ จากผู้เรียนที่ร่วมกิจกรรม |  |
| 2. แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง | 4.2สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร | มีนาคม 2567 |
| 3. แบบบันทึกการตรวจฟันนักเรียน อ.1-ป.6 | 4.3นำผลการรายงานไปปรับปรุงในการพัฒนางาน | มีนาคม 2567 |
| 4. แบบบันทึกการฉีดวัคซีน | ในปีถัดไป |  |
| 5. แบบบันทึกการใช้ห้องพยาบาล |  |  |
| 6. แบบบันทึกการตรวจ เล็บ ฟัน ผม เสื้อผ้า |  |  |
| 7. แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน |  |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| 8. แบบบันทึกการตรวจสารเสพติด |  |  |
| 9. แบบประเมินข้อมูลสุขภาพนักเรียน |  |  |
| 10. แบบประเมินความพึงพอใจด้านสุขภาพ |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4.2.3** **แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.1 งาน/กิจกรรม**  ส่งเสริมสุขภาพ

**แผนงานตามมาตรฐานที่** 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านสวัสดิการผู้เรียน **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 1,000 |
| - อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **1,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าอาหาร เครื่องดื่ม / รับรอง | 1,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | - |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **1,000** |

ลงชื่อ….............................................................. ลงชื่อ …................................................................

(นางสาวปิยะรัตน์ ฤทธิ์รื่น) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ …....................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3 แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.2 งาน/กิจกรรม**  โรงเรียนสีขาว

**แผนงานตามมาตรฐานที่** 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านสวัสดิการผู้เรียน **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 700 |
| - อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **700** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - ปากกา/แม็ก กระดาษ | 200 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ชุดอุปกรณ์ตรวจสารเสพติด | 500 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **700** |

ลงชื่อ.............................................................. ลงชื่อ ..................................................................

(นางวารี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**ตารางที่ 4.2.2 สรุปรายรับ-รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน (งาน/กิจกรรม/โครงการ)ปีการศึกษา 2566 ของ**

**ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**4.2.2.4 แผนงานหน่วยงาน** ด้านสัมพันธ์ชุมชน **ฝ่าย**กิจการนักเรียน

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **แผนงานตามมาตรฐาน** | **สรุปรายรับ** | | | **สรุปรายจ่าย** | ประเภทงบประมาณ |
| จากที่อื่น | จากโรงเรียน | รวม |
| 1. | กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ | 4 |  | 4,000 | 4,000 | 4,000 | ดำเนินการ |
| 2. | กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 4 |  | 6,000 | 6,000 | 6,000 | ดำเนินการ |
| 3. | โครงการแห่เทียนจำนำพรรษา | 3 | 100,000 |  | 100,000 | 100,000 | ดำเนินการ |
| 4. | โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน | 5 |  | 30,000 | 30,000 | 30,000 | พัฒนา |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | รวม | | **100,000** | **40,000** | **140,000** | **140,000** |  |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบดำเนินการ 110,000 บาท งบลงทุน บาท งบพัฒนา 30,000 บาท

ลงชื่อ...................................................ผู้รับรอง ลงชื่อ...................................................ผู้รับรอง

(นางวารี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ...................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**ลำดับที่ 4 แผนงานหน่วยงาน สัมพันธ์ชุมชน**

**แผนงานตามโครงสร้าง ฝ่ายกิจการนักเรียน**

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน**  1**☑** คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2🞏 กระบวนการบริหารและการจัดการ

3🞏 สังคมแห่งการเรียนรู้ 4🞏 อัตลักษณ์ 5🞏 มาตรการส่งเสริม

**ผู้รับผิดชอบ นางวารี กิจอินทรีย์**

**ตอบสนอง พันธกิจที่ 1 , 2 , 6 ยุทธศาสตร์ที่ 1 , 2 , 6 กลยุทธ์ที่ 1.3 , 2.3 , 6.1 ,6.2**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** **มาตรฐานที่**.....1......**ตัวบ่งชี้ที่**.....1.2............**ประเด็นที่**...........1............................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษาฯ (EDBA) : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ หลักที่ 2.2 ร่วม 8.5**

**ประเด็นพิจารณาที่ หลัก 1-4 ร่วม 1**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ หลักที่ 2.2 ร่วม -**

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์** | **1 ขั้นวางแผน** |  |
| 1. เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสถาบันต่างๆ | 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม | พฤษภาคม2566 |
| เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความเหมาะสม | 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการจัดกิจกรรม | พฤษภาคม. 2566 |
| 2. เพื่อให้โรงเรียนใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ท้องถิ่น | 1.3 ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ | พฤษภาคม 2566 |
| บุคคล วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ และสิ่งแวดล้อมในชุมชน | การจัดกิจกรรม |  |
| อย่างเหมาะสม | 1.4 จัดทำคำสั่งการจัดกิจกรรม | มิถุนายน 2566 |
| 3. เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นของโรงเรียนของคณะ | 1.5 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม | มิถุนายน 2566 |
| ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าและพนักงาน |  |  |
| 4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและกตัญญู | **2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/โครงการ)** |  |
| ต่อผู้มีพระคุณ( 2.2 ) | **2.1 ภาระงานประจำ** |  |
|  | 1. จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสถาบันต่างๆเพื่อ | ตลอดปีการศึกษา |
| **เป้าหมายเชิงปริมาณ** | การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความเหมาะสม |  |
| นักเรียน 1,346 คน | 2. โรงเรียนใช้ประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่น | ตลอดปีการศึกษา |
|  | บุคคล วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ และสิ่งแวดล้อม |  |
| **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** | ในชุมชนอย่างเหมาะสม |  |
| 1. โรงเรียนจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสถาบันต่าง ๆ | 3. จัดประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นของโรงเรียน | ตลอดปีการศึกษา |
| เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษ**า** | ของคณะผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า |  |
| 2.โรงเรียนใช้ประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่นและ | และพนักงาน |  |
| สิ่งแวดล้อมในชุมชน | 1. จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสถาบันต่างๆ |  |
|  | - กิจกรรมวันพ่อ | 5 ธันวาคม 2566 |
| 3. ประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นต่างๆของผู้บริหาร ครู | - กิจกรรมวันแม่ | 12 สิงหาคม 2566 |
| นักเรียน | 2. โรงเรียนใช้ประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่น |  |
| 4. ผู้เรียน มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและกตัญญูต่อผู้ | และสิ่งแวดล้อมในชุมชนอย่างเหมาะสม |  |
| มีพระคุณ | งานภูมิปัญญาท้องถิ่น | ตลอดปีการศึกษา |
|  | * 3. ประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นของ | ตลอดปีการศึกษา |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า |  |
| 1. โรงเรียนจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนร้อยละ 83 | และพนักงาน |  |
| 2. โรงเรียนใช้ประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่นร้อยละ 83 |  |  |
| 3. โรงเรียนประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นของผู้บริหาร ครู | **2.2 ภาระงานตามตัวบ่งชี้** |  |
| นักเรียนร้อยละ 88 | 1. ให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและกตัญญู | ตลอดปีการศึกษา |
| 4. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและ | ต่อผู้มีพระคุณ( 2.2 ) |  |
| กตัญญูต่อผู้มีพระคุณ | - กิจกรรมศุกร์ละบาท |  |
|  |  |  |
| **เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล** | **2.3 ภาระงานร่วม** |  |
| 1. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน | 1. นักเรียนผู้ปกครอง และชุมชน พึงพอใจผลการ |  |
| 2. แบบสอบถามความพึงพอใจจุลสาร | บริหารการจัดการศึกษา (8.5) |  |
| 3. แบบสอบถามความพึงพอใจวารสาร ร.บ.สัมพันธ์ |  |  |
| 4. แบบบันทึกคุณลักษณะของผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของ | **2.4 โครงการ** |  |
| พ่อแม่ ผู้ปกครอง | * โครงการแห่เทียนจำนำพรรษา | ก.ค. 66 |
| 5. แบบประเมินโครงการต่างๆ | - โครงการเยี่ยมนักเรียนตามบ้าน | พ.ค. 66 ธ.ค. 66 |
|  |  |  |
|  | **2.5 ภาระงานตามมาตรฐานสากล** |  |
|  | - |  |
|  | **3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล** |  |
|  | 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา |
|  | 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการทำงานที่ยังไม่สมบูรณ์ | ต.ค. 66– มี.ค. 67 |
|  | 3.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม | มีนาคม 2567 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา** |  |
|  | 4.1 สรุปจากผลการประเมินบันทึกกิจกรรม | มีนาคม 2567 |
|  | ต่างๆ จากผู้เรียนที่ร่วมกิจกรรม |  |
|  | 4.2. สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร | มีนาคม 2567 |
|  | 4.3 นำผลการรายงานไปปรับปรุงในการ | มีนาคม 2567 |
|  | พัฒนางานในปีถัดไป |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4.2.3แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.1 งาน/กิจกรรม**  วันพ่อ

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5** ☑

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านสัมพันธ์ชุมชน **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 4,000 |
| - อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **4,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน | 1,000 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าของที่ระลึก | 3,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **4,000** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**4.2.3แบบแสดงงบประมาณการ รับ – จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.2.3.2 งาน/กิจกรรม**  วันแม่

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5** ☑

**แผนงานหน่วยงาน** ด้านสัมพันธ์ชุมชน **ฝ่าย** กิจการนักเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| - จากโรงเรียน | 6,000 |
| - อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **6,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| * กระดาษสี ,ลวด ,โฟม , สีโปสเตอร์ | 1,000 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าดอกไม้สด กรวยดอกไม้ | 1,000 |
| - ค่าอาหาร เครื่องดื่ม | 2,000 |
| - ค่าดอกมะลิ | 2,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **6,000** |

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

อนุมัติ

ลงชื่อ .......................................................................

**(**บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์**)**

ผู้อำนวยการ

**แผนงานตามโครงสร้าง**  ฝ่ายกิจการนักเรียน

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. □ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2. □ กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □ อัตลักษณ์ 5. ☑ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ** โครงการ แห่เทียนจำนำพรรษา

**ลักษณะโครงการ**  ☑ ประจำ □ ต่อเนื่อง □ใหม่

**หน่วยงาน** สัมพันธ์ชุมชน

**ผู้รับผิดชอบ** นายมนตรี กิจอินทรีย์

**ตอบสนอง**  พันธกิจข้อ 4 นโยบายข้อ 4 กลยุทธ์ข้อ 4.1

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....1......ตัวบ่งชี้ที่.......1.2..........ประเด็นที่.............2.........................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 2.1 ทางอ้อม

ประเด็นพิจารณา ทางตรง......................ทางอ้อม...............

**มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ -

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

ประเพณีแห่เทียนพรรษาเป็นประเพณีปฏิบัติของชาวพุทธที่ได้กระทำมาตั้งแต่ครั้งพุทธกาลเหตุที่ทำให้เกิด ประเพณีเพราะสมัยก่อนมีภิกษุได้เดินไปเหยียบย่ำข้าวกล้าในนาของชาวบ้านทำให้ได้รับความเดือดร้อนดังนั้น พระพุทธเจ้าจึงได้อนุญาตให้ภิกษุสามเณรอยู่จำพรรษาที่วัดเป็นเวลา 3 เดือนคือในช่วงวันแรมหนึ่งค่ำเดือนแปดถึงวัน ขึ้นสิบห้าค่ำเดือน ๑๑ ซึ่งเป็นช่วงสิ้นสุดการเก็บเกี่ยวของชาวบ้านพอดีในช่วงเข้าพรรษานี้ประชาชนจะนำเทียน ไป ถวายเพราะเชื่อว่าถวายเทียนพรรษาเป็นผลให้บังเกิดความเฉลียวฉลาด มีปัญญา เฉียบแหลม สำหรับการแห่เทียนพรรษานั้นถือว่าเป็นประเพณีทางศาสนาซึ่งมีความเจริญในพุทธศาสนาวัฒนธรรมและ ประเพณีมาเป็นเวลายาวนานเป็นการแสดงออกถึงการยึดมั่นสืบสานงานบุญทางพุทธศาสนาอย่างเคร่งครัดเป็นการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นตั้งแต่อดีต ถึงปัจจุบันแสดงถึงวิถีชีวิตของชุมชนการมีส่วนร่วมของชุมชนแสดงให้ เห็นถึงความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และความสามัคคีของคนในชุมชนงานแห่เทียนพรรษาเป็นงานที่ทำให้ประชาชนในชุมชนได้ มีโอกาสได้ร่วมส่งเสริมและสืบสานพระพุทธศาสนา และร่วมกันอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามให้คงอยู่ ทางโรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์ ไดกําหนดการหลอเทียนและถวายเทียนพรรษา เพื่อเปดโอกาสใหพุทธศาสนิกชน ผูปกครองนักเรียน ได้ร่วมสีบสานประเพณีและวัฒนธรรมทางพระพุทธศาสนาร่วมกัน

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

2. เพื่อเป็นการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่นที่มีมาแต่โบราณ ให้ยังคงอยู่ กับคนไทยตลอดไป

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน 1,346 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

2. นักเรียนและผู้ปกครองร่วมส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่นที่มีมาแต่โบราณ ให้ยังคงอยู่ กับคนไทยตลอดไป

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 88 ของนักเรียน ได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

2. ร้อยละ 88 ของนักเรียนร่วมส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่นที่มีมาแต่โบราณ ให้ยังคงอยู่ กับคนไทยตลอดไป

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1. ขั้นเตรียมการ** | มิถุนายน 2566 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |  |  |
| 1.2 ประชุมชี้แจ้งโครงการและการดำเนินงาน |  |  |
| 1.3 จัดทำคำสั่ง |  |  |
|  |  |  |
| **2. ขั้นดำเนินการ / กิจกรรมที่จัด** | กรกฎาคม 2566 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 2.1 เตรียมวัสดุอุปกรณ์ |  |  |
| 2.2 การหล่อเทียนและถวายเทียน |  |  |
|  |  |  |
| **3. ขั้นติดตามและประเมินผล** | สิงหาคม 2566 | นายมนตรี กิจอินทรีย์ |
| 3.1 ทำแบบประเมิน |  |  |
| 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน |  |  |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

มิถุนายน 2566 ถึง กรกฎาคม 2566

**7. งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน |  |
| อื่นๆ | 100,000 |
| **รวม** | **100,000** |
|  |  |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| 2. ค่าใช้สอย | **6,000** |
| * ค่าเทียนพรรษา 2 ต้น | 1,000 |
| * ค่าดอกไม้ประดับต้นเทียน | 1,500 |
| * ค่าเครื่องไทยธรรม | 3,000 |
| * ค่าอุปกรณ์ตกแต่งผ้า | 500 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน | **90,000** |
| * ถวายวัด | 90,000 |
|  |  |
| 4.. ค่าพาหนะ |  |
| - ค่าพาหนะ | 4,000 |
| **รวม** | **100,000** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. แบบประเมินโครงการ

2. แบบสอบถาม

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง และได้รับการช่วยเหลือตามสภาพจริง

2. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

......................................................... .........................................................

(นายมนตรี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

.........................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

**แผนงานตามโครงสร้าง**  ฝ่ายกิจการนักเรียน

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. □ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2. □ กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □ อัตลักษณ์ 5. ☑ มาตรการส่งเสริม

**ชื่อโครงการ** โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน

**ลักษณะโครงการ**  ☑ ประจำ □ ต่อเนื่อง □ใหม่

**หน่วยงาน** สัมพันธ์ชุมชน

**ผู้รับผิดชอบ** นางวารี กิจอินทรีย์

**ตอบสนอง**  พันธกิจข้อ 4 นโยบายข้อ 4 กลยุทธ์ข้อ 4.1

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่.....1......ตัวบ่งชี้ที่.......1.2..........ประเด็นที่.............2.........................

**ตอบสนองมาตรฐานฝ่ายการศึกษา ฯ (EDBA)** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ ทางตรง 2.1 ทางอ้อม

ประเด็นพิจารณา ทางตรง......................ทางอ้อม...............

**มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่.......... ข้อย่อยที่ หลัก………………….. ร่วม..........................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันสภาวะเศรษฐกิจและสังคมของคนไทย ได้เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลก ซึ่งได้บั่นทอนคุณภาพชีวิตมนุษย์ในสังคมเป็นอย่างมาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบมากก็คือเยาวชน ที่อยู่สถาบันครอบครัว อันประกอบไปด้วยพ่อ แม่ ซึ่งมีเวลาให้ลูกน้อยลง บางครอบครัวแทบจะไม่มีเวลาอบรมสั่งสอน ติดตามพฤติกรรมของบุตรหลาน ทำให้การดูแลเยาวชนไม่ทั่วถึง ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึ่งประสงค์ ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านและโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการช่วยแก้ไข และลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน เป็นการเสริมสร้างพัฒนานักเรียนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

1.เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

2. เพื่อสร้างความเข้าใจระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ให้ตรงกัน ในการดำเนินงานของโรงเรียน

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน 920 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลและเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน

2. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ ในด้านต่าง ๆ

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 88 ของนักเรียน และผู้ปกครองให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียน

2. ร้อยละ 88 เข้าใจรับรู้ข่าวสารโรงเรียนเป็นอย่างดี

**4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1. ขั้นเตรียมการ** | พฤษภาคม 2566 | นางวารี กิจอินทรีย์ |
| 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |  |  |
| 1.2 ประชุมชี้แจ้งโครงการและการดำเนินงาน |  |  |
| 1.3 จัดทำคำสั่ง |  |  |
|  |  |  |
| **2. ขั้นดำเนินการ / กิจกรรมที่จัด** | กรกฎาคม 2566 | นางวารี กิจอินทรีย์ |
| 2.1 ครูออกเยี่ยมบ้านนักเรียน |  |  |
| 2.2ทำเอกสารการเยี่ยมบ้านนักเรียน |  |  |
|  |  |  |
| **3. ขั้นติดตามและประเมินผล** | กันยายน 2566 | นางวารี กิจอินทรีย์ |
| 3.1 ทำแบบประเมินการเยี่ยมบ้านนักเรียน | กุมภาพันธ์ 2567 |  |
| 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน |  |  |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราษฎร์บำรุงศิลป์

**6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

พฤษภาคม 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567

**7. งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ 2566** |
| **รายรับ** |  |
| * จากโรงเรียน | 30,000 |
| อื่นๆ |  |
| **รวม** | **30,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4.. ค่าพาหนะ |  |
| - ค่าพาหนะ | 30,000 |
|  |  |
| **รวม** | **30,000** |

**8. เครื่องมือในการติดตามประเมินผล**

1. แบบประเมินโครงการ

2. แบบสอบถาม

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง และได้รับการช่วยเหลือตามสภาพจริง

2. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง

**10. ปัญหา / อุปสรรค แนวทางแก้ไข**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………

ผู้เสนอโครงการ ผู้พิจารณาโครงการ

......................................................... .........................................................

(นางวารี กิจอินทรีย์) (นายมนตรี กิจอินทรีย์)

ผู้อนุมัติโครงการ

.........................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)